



คู่มือการใช้งานระบบบริหารจัดการข้อมูลร้านค้า

[V.1-20210716]

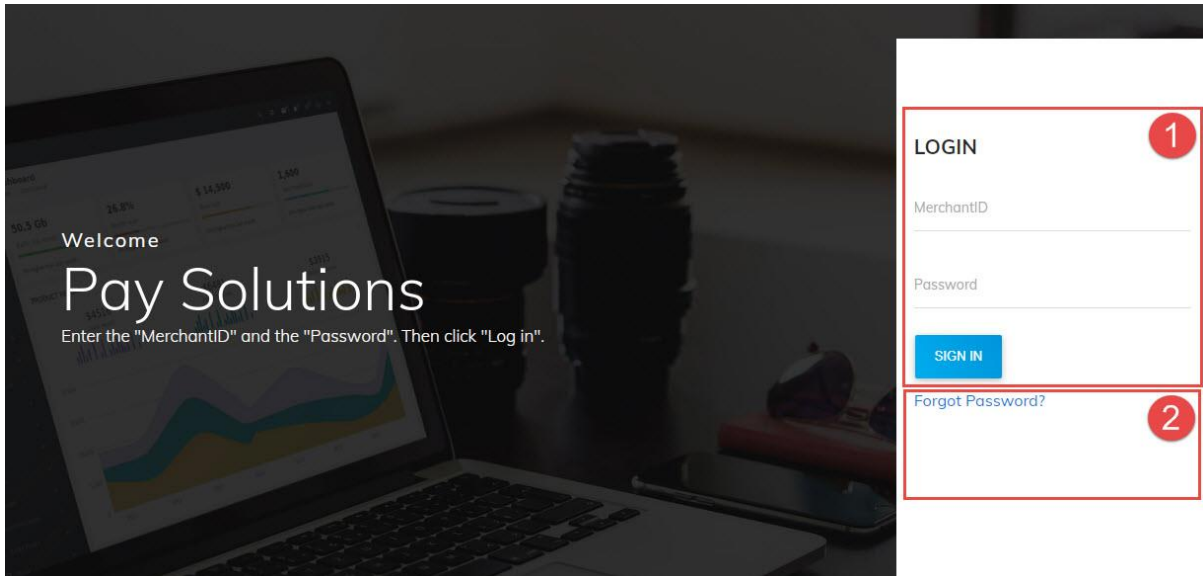
สารบัญ

1.การลงชื่อเข้าใช้งาน (Log in)	3
2.แดชบอร์ด (Dashboard)	4
3.ยอดรวมรายได้ (Total Income)	5
4.ประวัติการโอนเงินคืน (Money Transfers)	6
5.รายการสั่งซื้อและผู้ซื้อ (Orders & Buyers)	7
● รายงานสั่งซื้อทั้งหมด (View All Orders)	7
● คืนเงินหรือยกเลิกรายการ (Refund/Cancel)	9
● อัตราแลกเปลี่ยน (Exchange Rate)	10
6.จัดการข้อมูลร้านค้า (Merchant Setting)	11
● ตั้งค่าเบื้องต้น (Primary Setting)	11
● ข้อมูลส่วนตัว (Merchant Details)	12
● แก้ไขข้อมูลส่วนตัว (Edit Merchant Details)	13
● แก้ไขข้อมูลบัญชีธนาคาร (Edit Bank Account Details)	14
● ข้อมูลใบกำกับภาษี (Tax Invoice)	15
● ส่งค่ากลับเว็บไซต์หลัก (Return Parameter)	16
7.ลิงก์ชำระเงิน (Pay.sn)	18
● ลิงก์รับชำระเงินของร้านค้า (Merchant Payment Link)	18
● ลิงก์รับชำระเงินแบบกำหนดเอง (Custom Payment Link)	19
8.บริการชำระเงินอัตโนมัติ (Recurring Service)	20
● สร้างรายการชำระเงินอัตโนมัติ (Create Recurring Payment)	20
● รายการชำระเงินอัตโนมัติ (Report Recurring)	21
9.ติดต่อทีมงาน (Contact Us)	22



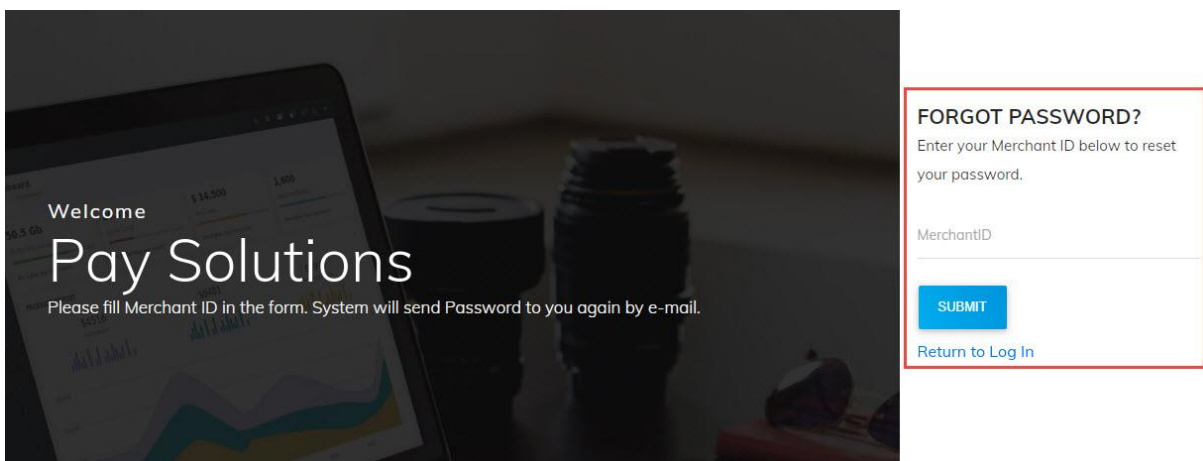
1. การลงชื่อเข้าใช้งาน

เมื่อคุณได้ทำการสมัครสมาชิกเรียบร้อยแล้วและได้ Username เป็นของตัวเองแล้ว สามารถเข้าวิธีการใช้งานเมนูต่างๆ ที่ระบบเตรียมไว้ให้ เริ่มจาก เปิดเว็บ <https://controls.paysolutions.asia>



ส่วนที่ 1. ลงชื่อเข้าใช้ ให้กรอกข้อมูล Merchant ID และ Password ลงในช่องแล้วกดปุ่ม SIGN IN

ส่วนที่ 2. ในกรณีที่คุณลืม Password คุณสามารถคลิกที่ Forgot Password? เพื่อทำการตั้งรหัสใหม่ โดยระบบจะให้คุณกรอก Merchant ID หลังจากกรอกแล้วจะได้รับอีเมลการตั้งรหัสผ่านใหม่ สามารถตั้งรหัสผ่านใหม่และกลับมาที่หน้า Login เพื่อลงชื่อเข้าใช้ในระบบได้ทันที

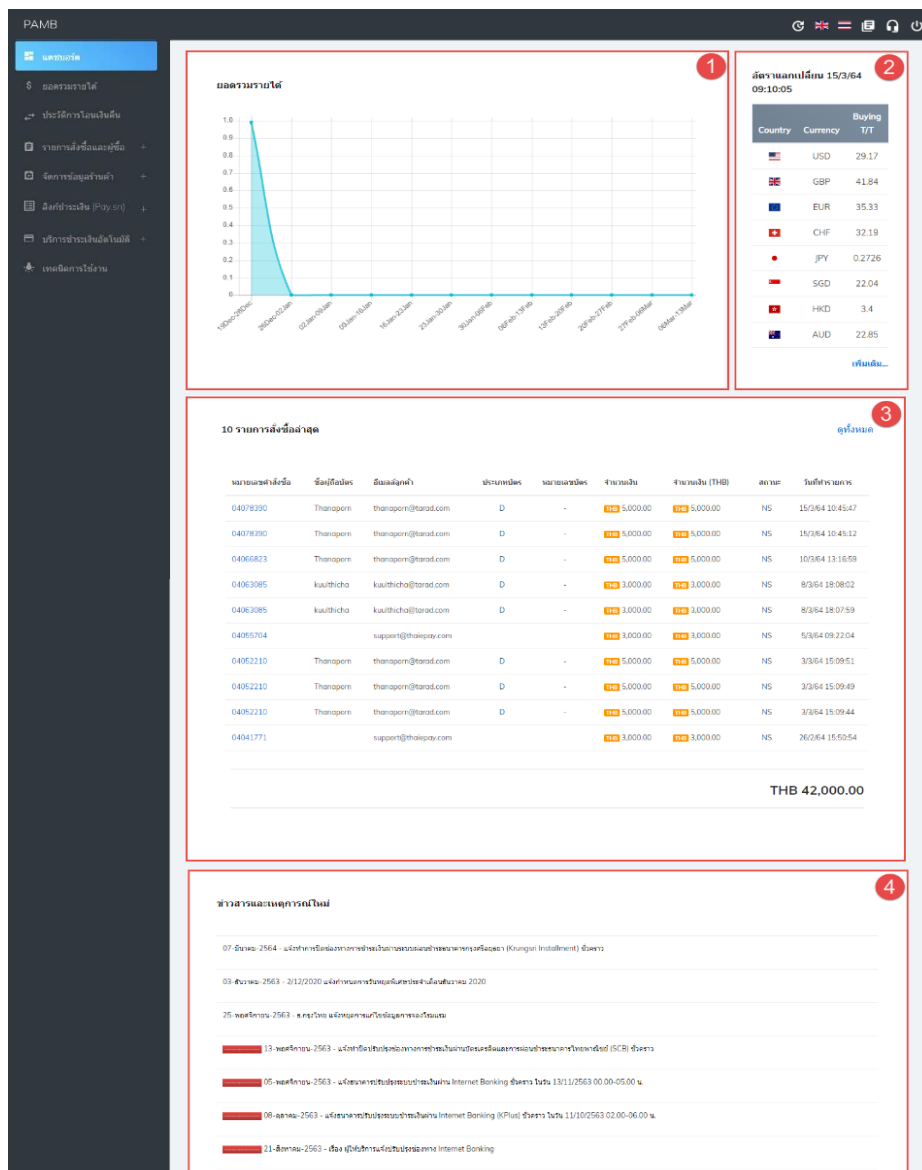


2. หน้าแดชบอร์ด

เป็นหน้าแรกที่ Login เข้ามาแล้วจะพบ ซึ่งจะเป็นส่วนที่รวบรวมข้อมูลโดยย่อของระบบ Controls ประกอบไปด้วยส่วนต่างๆดังนี้

1. ยอดขายรวม : แสดงยอดขายในรูปแบบกราฟรายสัปดาห์
2. อัตราแลกเปลี่ยน : แสดงอัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ปัจจุบัน
3. 10 รายการสั่งซื้อล่าสุด : แสดงรายการคำสั่งซื้อล่าสุด 10 รายการ
4. ข่าวสารและเหตุการณ์ใหม่ : เป็นการแจ้งเตือนข่าวสารหรือข้อมูลต่างๆของระบบ Pay

Solutions และการบริการของธนาคารที่เกี่ยวข้องกับระบบ



วิดีโอสาธิตการใช้งาน : <https://youtu.be/vbGF99PIXfk>

3. ยอดรวมรายได้

ระบบจะแสดงยอดรวมรายได้ร้านค้าของคุณ รวมทั้งคำนวณยอดเงินค่าธรรมเนียม และยอดเงินสุทธิที่จะได้รับโอนเข้าบัญชี อีกทั้งยังสามารถแสดงข้อมูลย้อนหลังตามช่วงเวลาได้ หรือคำนวณยอดรวมรายได้ร้านค้า โดย

1. เลือก วันที่เริ่มต้น และวันที่สิ้นสุด
2. การคำนวณยอดเงิน ระบบจะรวมเงินทั้งหมด ออกมาในหน่วยของสกุลเงินบาท ซึ่งในกรณีที่ร้านค้าของคุณรับชำระเงินด้วยสกุลเงินอื่นๆ นอกเหนือจาก สกุลเงินบาท การแปลงค่าเงินเหล่านี้ สามารถตรวจสอบได้จากเมนู "รายการสั่งซื้อ" ซึ่งจะบอกรายละเอียดว่า รายการสั่งซื้อ แปลงเป็นหน่วยเงินบาทได้เท่าไร โดยอ้างอิงจากอัตราแลกเปลี่ยนของวันที่เท่าไร

รายได้ระหว่างวันที่

ระบบจะแสดงยอดรวมรายได้ร้านค้าของคุณ รวมทั้งคำนวณยอดเงินค่าธรรมเนียม และยอดเงินสุทธิที่จะได้รับโอนเข้าบัญชี อีกทั้งยังสามารถแสดงข้อมูลย้อนหลังตามช่วงเวลาได้อีกด้วย

คุณสามารถคำนวณยอดรวมรายได้ร้านค้า โดยเลือก วันที่เริ่มต้น และวันที่สิ้นสุด การคำนวณยอดเงิน จะรวมเงินทั้งหมด ออกมาในหน่วยของสกุลเงินบาท ซึ่งในกรณีที่ร้านค้าของคุณรับชำระเงินด้วยสกุลเงินอื่นๆ นอกเหนือจาก สกุลเงินบาท การแปลงค่าเงินเหล่านี้ สามารถตรวจสอบได้จากเมนู "รายการสั่งซื้อ" ซึ่งจะบอกรายละเอียดว่า รายการสั่งซื้อ แปลงเป็นหน่วยเงินบาทได้เท่าไร โดยอ้างอิงจากอัตราแลกเปลี่ยนของวันที่เท่าไร

2021-02-28 21:00:00 2021-03-15 17:38:07 **SUBMIT** 1

0 ถูกปฏิเสธ 0 ถูกตีความ 0 รวมทั้งสิ้น 0.00 2

สรุปยอด ยอดรวมรายได้
2021-02-28 21:00:00 - 2021-03-15 17:38:07

บัตร	หักค่าธรรมเนียม (%)	รวมทั้งสิ้น	หักค่าธรรมเนียม (Baht) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม	รวมสุทธิ
VISA รวมยอดเงินจากบัตร Visa	1.15	0.00	0.00	0.00
รวมยอดเงินจากบัตร MasterCard	1	0.00	0.00	0.00
รวมยอดเงินจากบัตร American Express	4.5	0.00	0.00	0.00
รวมยอดเงินจากบัตร Japan Credit Bureau	1	0.00	0.00	0.00
รวมยอดเงินจากบัตร China Unionpay	1	0.00	0.00	0.00
รวมยอดเงินจากบริการ iBanking	1	0.00	0.00	0.00
รวมยอดเงินจากช่องทางมือถือ	1	0.00	0.00	0.00
รวมยอดเงินจากช่องทางพร้อมเพย์	11 THB	0.00	0.00	0.00
รวมยอดเงินจากช่องทางลิฟท์	1.6	0.00	0.00	0.00
รวมยอดเงินจากช่องทางวีแชทเพย์	1.6	0.00	0.00	0.00
Other	3.6	0.00	0.00	0.00
		0.00	0.00	0.00

THB 0.00

วิดีโอสาธิตการใช้งาน : https://youtu.be/U_H2WC4kxmjg

4. ประวัติการโอนเงินคืน

คุณสามารถตรวจสอบประวัติการโอนเงินคืนของคุณ ที่ผ่านมาได้ โดยสามารถเลือกแสดงรายการได้ตามช่วงวันเวลาที่ต้องการตรวจสอบข้อมูล

หากวันโอนเงินตรงกับวันหยุดทำการของ Pay Solutions หรือธนาคาร บริษัทจะทำการโอนเงินให้ร้านค้าในสองวันทำการถัดไป

ประวัติการโอนเงิน
นอกจากคุณสามารถเลือกแสดงยอดรวมรายได้อัตโนมัติตามช่วงเวลาในหรือก่อนหน้านี้ได้แล้ว ระบบของเราจะแสดงประวัติของร้านค้าที่ผ่านมาได้
หากวันโอนเงินตรงกับวันหยุดทำการของเพย์โซลูชันหรือธนาคาร บริษัทจะทำการโอนเงินให้ร้านค้า

สามารถเลือกแสดงยอดรวมรายได้ตามช่วงวันเวลา

ตั้งแต่วันที่* ถึงวันที่*
Please choose a date... Please choose a date... SUBMIT

COPY CSV PRINT Search: _____
Show 10 entries

รายได้ระหว่างวันที่	วันที่โอนเงิน		
06/03/2564 - 13/03/2564	17/03/2564		
27/02/2564 - 06/03/2564	10/03/2564		
20/02/2564 - 27/02/2564	03/03/2564		
13/02/2564 - 20/02/2564	24/02/2564	0.00 บาท	No Order
06/02/2564 - 13/02/2564	17/02/2564	0.00 บาท	No Order
30/01/2564 - 06/02/2564	10/02/2564	0.00 บาท	No Order
23/01/2564 - 30/01/2564	03/02/2564	0.00 บาท	No Order
16/01/2564 - 23/01/2564	27/01/2564	0.00 บาท	No Order
09/01/2564 - 16/01/2564	20/01/2564	0.00 บาท	No Order
02/01/2564 - 09/01/2564	13/01/2564	0.00 บาท	No Order

Showing 1 to 10 of 10 entries

Previous 1 Next

STATUS MEANING

Status	Meaning
Pending	รอโอนเงิน
No Order	ไม่มีรายการโอนเงิน
Complete	โอนเงินเรียบร้อยแล้ว

ระบบแสดงประวัติการโอนเงินย้อนหลัง

สถานะต่างๆของการโอนเงิน

วิดีโอสาธิตการใช้งาน : <https://youtu.be/hdz4jhYTQPo>

5. รายการสั่งซื้อและผู้ซื้อ

5.1 รายการสั่งซื้อทั้งหมด

รายการสั่งซื้อสินค้าและบริการของร้านค้าทั้งหมด ทั้งที่อนุมัติและไม่อนุมัติ จะมีรายละเอียดวันที่ เวลา ชื่อผู้ซื้อสินค้าและรายละเอียดบัตรเครดิตในทุกๆรายการ คุณสามารถค้นหาและเรียกแสดงผลรายการสั่งซื้อได้

1. ค้นหารายการสั่งซื้อจาก ช่วงวันที่เกิดรายการ โดยให้คุณคลิกที่ไอคอนเพื่อเลือก วันเริ่มต้น และวันที่สิ้นสุดในการค้นหา คุณสามารถเพิ่มเติมรายละเอียดได้อีกว่า จะให้ค้นหาเฉพาะรายการที่มีสถานะเป็นแบบใด
2. ค้นหาจาก คำค้น โดยให้คุณกรอกข้อความที่ต้องการค้นหา และเลือกฟิลด์ข้อมูล
3. ส่วนของการแสดงผลรายการสั่งซื้อ สามารถ COPY , Export CSV และ PRINT ได้

รายการสั่งซื้อทั้งหมด

รายการสั่งซื้อสินค้าและบริการของร้านค้าทั้งหมด ได้แสดงอยู่ในหัวข้อนี้ รายการสั่งซื้อที่เกิดขึ้น ทั้งที่อนุมัติและไม่อนุมัติ จะมีรายละเอียดวันที่ เวลา ชื่อผู้ซื้อสินค้า และรายละเอียดบัตรเครดิตในทุกๆรายการ คุณสามารถค้นหา และเรียกแสดงผลรายการสั่งซื้อได้ 2 ฟิลด์

1. ค้นหารายการสั่งซื้อจาก ช่วงวันที่เกิดรายการ โดยให้คุณคลิกที่ไอคอนเพื่อเลือก วันเริ่มต้น และวันที่สิ้นสุดในการค้นหา คุณสามารถเพิ่มเติมรายละเอียดได้อีกว่า จะให้ค้นหาเฉพาะรายการที่มีสถานะเป็นแบบใด
2. ค้นหาจาก คำค้น โดยให้คุณกรอกข้อความที่ต้องการค้นหา และเลือกฟิลด์ข้อมูล

EXPORTABLE TABLE

COPY CSV PRINT

Show 25 entries

#	สถานะ	หมายเลขคำสั่งซื้อ	เลขที่อ้างอิง	อีเมลลูกค้า	รายละเอียดสินค้า	บัตร	เลขที่บัตร	ผู้ออกบัตร	ระยะเวลาผ่อน (เดือน)	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน (บาท)	ธพ
1	NS	04078390	1615779755	thanaporn@tarad.com	tv	D	-	-	-	THB 5,000.00	THB 5,000.00	
2	NS	04078390	1615779755	thanaporn@tarad.com	tv	D	-	-	-	THB 5,000.00	THB 5,000.00	
3	NS	04066823	1615357007	thanaporn@tarad.com	tv	D	-	-	-	THB 5,000.00	THB 5,000.00	

4. สามารถดูรายละเอียดของแต่ละคำสั่งซื้อได้ โดยกดที่หมายเลขคำสั่งซื้อ

Sl	สถานะ	หมายเลขคำสั่งซื้อ	เลขที่อ้างอิง	ชื่อลูกค้า	รายละเอียดสินค้า	ประเภทบัตรเครดิต	วันที่	เวลาที่	ผู้กด	ชื่อ	จำนวนเงิน	เงิน (บาท)	เงิน (บาท)	ยอด
1	NS	04078390	1615779755	thanaporn@tarad.com	tv	D					5,000.00	5,000.00		4
2	NS	04078390	1615779755	thanaporn@tarad.com	tv	D					5,000.00	5,000.00		

PAMB

- 🏠 แดชบอร์ด
- 💰 ยอดรวมรายได้
- ➡️ ประวัติการโอนเงิน
- 📄 รายการสั่งซื้อและผู้ซื้อ
- > รายการสั่งซื้อทั้งหมด
- > ดึงเงินหรือยกเลิกรายการ
- > อัปเดตแลกเปลี่ยน
- 📧 จัดการข้อมูลร้านค้า +
- 📄 ลิงก์ชำระเงิน (Pay.sn) +
- 📄 บริการชำระเงินอัตโนมัติ +
- 🔊 เหนือขีดการใช้งาน

Order Detail

รายการสั่งซื้อโดยเลือก ฟอร์มของผู้สั่งซื้อ ผลลัพธ์การอนุมัติรายการ รวมทั้งข้อมูลอื่นๆ อาทิ บัตรเครดิต หมายเลขไอพี รายละเอียดคำสั่งซื้อไม่มี

หมายเลขคำสั่งซื้อ : 04078390 **เลขที่อ้างอิง :** 1615779755

อีเมลลูกค้า : thanaporn@tarad.com **รายละเอียดสินค้า :** tv

จำนวนเงิน : 5000 **จำนวนเงิน(บาท) :** 5000

วันที่ทำรายการ : 15/3/64 10:45:47 **สถานะคำสั่งซื้อ :** NS

บัตรเครดิต : D **ชื่อเจ้าของบัตร :** Thanaporn

ธนาคารผู้ออกบัตร : No Credit Card **ระบบ VBV :** False

เลขที่บัตรเครดิต : ##-###- **IP ที่ทำรายการ :** 96.30.94.34

5. ชนิดของช่องทางชำระเงินและสถานะของคำสั่งซื้อจะระบบเป็นตัวอักษรย่อ โดยสามารถ

GATEWAY MEANING		STATUS MEANING		
Card Type & Gateway	Meaning	Status	Meaning	Description (คำอธิบาย)
V	Visa Card	CP	Completed	รายการสั่งซื้อ "อนุมัติ"
M	Master Card	NS	Not Submit	ลูกค้าของคุณยังไม่ได้กรอกข้อมูลบัตรเครดิต
J	JCB Card	RE	Rejected	รายการสั่งซื้อ "ไม่อนุมัติ"
C	UnionPay Card (CUP)	RF	Refund	รายการที่ "คืนเงิน" เรียบร้อย
A	American Express	RR	Request Refund	รายการที่ทำเรื่องขอ "คืนเงิน"
B	Bill Counter	TC	Test Complete	รายการทดสอบที่ "อนุมัติ" (ไม่มีตรงทดสอบทำรายการ ไม่ใช่การชำระเงินจริง)
D	Internet Banking	VC	VBV Checking	รายการที่อยู่ในระหว่าง "ตรวจสอบ VBV"
PP	PromptPay	VO	Voided	รายการที่ "คืนเงิน" เรียบร้อย
WE	WeChatPay	VR	VBV Rejected	รายการสั่งซื้อ "ไม่อนุมัติ" เนื่องจากกรอกรหัส VBV ไม่ผ่าน
AL	Alipay			

วิดีโอสาธิตการใช้งาน : <https://youtu.be/VJpJUYi7fyA>

5.2 คืนเงินหรือยกเลิกรายการ

คุณสามารถคืนเงินหรือยกเลิกรายการได้ โดยการคืนเงินหรือยกเลิกรายการนั้น ร้านค้าจะต้องมี ยอดเงินคงเหลือ ไม่น้อยกว่ายอดเงินที่ต้องการขอคืนเงิน และสามารถเลือกที่จะคืนเงินเต็มจำนวนหรือคืนเงินเพียงบางส่วนได้

1. ให้ใส่หมายเลขคำสั่งซื้อที่ช่อง "Paysolutions Order No." และกด "SUBMIT"
2. ระบบจะแสดงรายการทั้งหมดที่สามารถคืนเงินหรือยกเลิกรายการได้

ซึ่งมีเงื่อนไขดังต่อไปนี้

- 1.) จะต้องเป็นรายการสั่งซื้อที่เกิดขึ้นภายใน 120 วัน
- 2.) จะต้องเป็นรายการที่มีสถานะ Completed, Hold หรือ Pending
- 3.) รายการสั่งซื้อที่เกิดขึ้นตั้งแต่ 7 วันขึ้นไป เมื่อร้านค้าทำการคืนเงินหรือยกเลิกรายการดังกล่าว ระบบจะคิดค่าธรรมเนียมการคืนเงิน 300 บาทต่อรายการ

เมื่อกด [Request Refund](#) แล้ว จะได้รับอีเมลยืนยันคำขอ ทั้งนี้ต้องรอฝ่ายบัญชีของ Pay Solutions อนุมัติ ถึงจะดำเนินการยกเลิกหรือคืนเงินได้สำเร็จ โดยระบบจะจัดส่งอีเมลเพื่อยืนยันสถานะการอนุมัติรายการคืนเงิน

The screenshot shows the PAMB system interface. The main content area displays the 'คืนเงินหรือยกเลิกรายการ' (Request Refund) process. It includes a form with a 'Paysolutions Order No.' field containing '03991384' and a 'SUBMIT' button. Below the form, there is a table of transactions with columns for #, เลขที่คำสั่งซื้อ (Order No.), เลขที่อ้างอิง (Reference No.), รายละเอียด (Details), อีเมล (Email), จำนวนเงิน (Amount), จำนวนเงิน (บาท) (Amount (Baht)), เลขท้ายบัตร (Card No.), วันที่ทำการ (Transaction Date), and การขอคืนเงิน (Request Refund). A red arrow points to the 'Request Refund' button in the table. The table shows one entry with Order No. 03991384, Reference No. 1612775414, and Amount 1 Baht.

วิดีโอสาธิตการใช้งาน : <https://youtu.be/KpcQRkzoAEA>

5.3 อัตราแลกเปลี่ยน ระหว่างวันที่

เป็นอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศที่ Pay Solutions กำหนดล่าสุด ณ วันที่มีคำสั่งซื้อสินค้า และ/หรือบริการ วิธีการอ่านค่าอัตราแลกเปลี่ยนนั้นทำได้โดยให้พิจารณาที่ช่องสกุลเงินที่ต้องการ มูลค่าในช่องจะเป็นอัตราแลกเปลี่ยนในหน่วยของเงินบาท ในวันที่ที่ต้องการตรวจสอบ

อัตราแลกเปลี่ยน ระหว่างวันที่
อัตราแลกเปลี่ยนด้านล่างนี้ เป็นอัตราแลกเปลี่ยน อ้างอิงธนาคาร กสิกรไทย จำกัด (มหาชน) วิธีการอ่านค่าอัตราแลกเปลี่ยนนั้นทำได้โดย ให้พิจารณาที่ช่องสกุลเงินที่ต้องการ มูลค่าในช่องจะเป็นอัตราแลกเปลี่ยนในหน่วยของเงินบาท

กรณเลือกวันที่เริ่ม... กรณเลือกวันที่สิ้นสุด... **SUBMIT**

Show 10 **พิจารณาที่ช่องสกุลเงินที่ต้องการ**

USD	EUR	GBP	AUD	CHF	Input Date Time			
29.17	0.2726	22.04	3.4	35.33	41.84	22.85	32.19	15/03/2564 09:10
29.34	0.2726	22.03	3.4	35.32	41.86	22.86	32.19	12/03/2564 09:35
29.38	0.2742	22.04	3.41	35.7	41.81	22.73	32.13	12/03/2564 09:57
29.52	0.2743	22.06	3.42	35.3	41.73	22.68	32.24	03/03/2564 09:26
29.15	0.2742	22.07				22		04 09:54
29.11	0.2725	21.95				22		04 08:52
29.01	0.2736	21.95	3.37	35.33	41.32	22.45	31.92	05/03/2564 09:50
28.92	0.2749	21.99	3.36	35.34	41.38	22.64	32.15	04/03/2564 09:32
28.91	0.2751	21.99	3.36	35.16	41.38	22.74	32.26	03/03/2564 09:51
29.06	0.2747	21.98	3.35	35.49	41.21	22.51	32.22	02/03/2564 10:16

Showing 1 to 10 of 20 entries Previous **1** 2 Next

วิดีโอสาธิตการใช้งาน : <https://youtu.be/eU9BFMsuiwk>



: 02-821-6163



: @PaySolutions



: Pay Solutions



: www.paysolutions.asia

6. จัดการข้อมูลร้านค้า

6.1 ตั้งค่าเบื้องต้น

การตั้งค่าเบื้องต้นจะเป็นการกำหนดค่าพื้นฐานเกี่ยวกับระบบของร้านค้า อย่างเช่น ภาษา สกุลเงินหลัก และค่าอื่นๆ ที่เป็นค่าเริ่มต้นของร้านค้า มีทั้งหมดรวม 7 หัวข้อ โดยก่อน SUBMIT ควรตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล

ตั้งค่าเบื้องต้น
การตั้งค่าเบื้องต้นจะเป็นการกำหนดค่าพื้นฐานเกี่ยวกับระบบของร้านค้า อย่างเช่น ภาษา สกุลเงินหลัก และค่าอื่นๆ ที่เป็นค่าเริ่มต้นของร้านค้า

1 **ภาษาหลัก:** Thai

2 **สกุลเงินหลัก:** Baht

3 **หักเงินเพิ่ม:** 0.0000

4 **รายละเอียด:** credit charge

(เป็นการตั้งหักเงินเพิ่มจากยอดรวม อย่างเช่น หากคิดค่า 3% และหักออกจากระยะเป็น "ค่าธรรมเนียมออนไลน์" เมื่อมีลูกค้าเข้ามา ชำระเงิน 100 บาท ระบบจะแสดงยอดเงินเพิ่มอีก 3 บาทเป็น 103 บาท และให้รายละเอียดว่าเป็น "ค่าธรรมเนียมออนไลน์")

5 **เปลี่ยนสกุลเงิน:** ผู้ถือบัตรสามารถเปลี่ยนสกุลเงินได้ตามที่ต้องการ

6 **จำนวนรอบคิดเงิน:** จำนวนรอบคิดเงิน มีลักษณะหรือรูปแบบธุรกิจจัดอยู่ในหมวดหมู่ใด?
หมวดหมู่หลัก: ธุรกิจขนส่ง **หมวดหมู่รอง:** บริการขนส่งสินค้า
ไม่มีหมวดหมู่หลักที่ต้องการ โปรดแนะนำเราที่นี่ ไม่มีหมวดหมู่รองที่ต้องการ โปรดแนะนำเราที่นี่

7 **แก้ไขวันที่และหน้าเว็บไซต์**
 โลกทั้งหมด โลกไทย No file chosen

วิดีโอสาธิตการใช้งาน : https://youtu.be/vCvTf23_xfk



: 02-821-6163



: @PaySolutions



: Pay Solutions

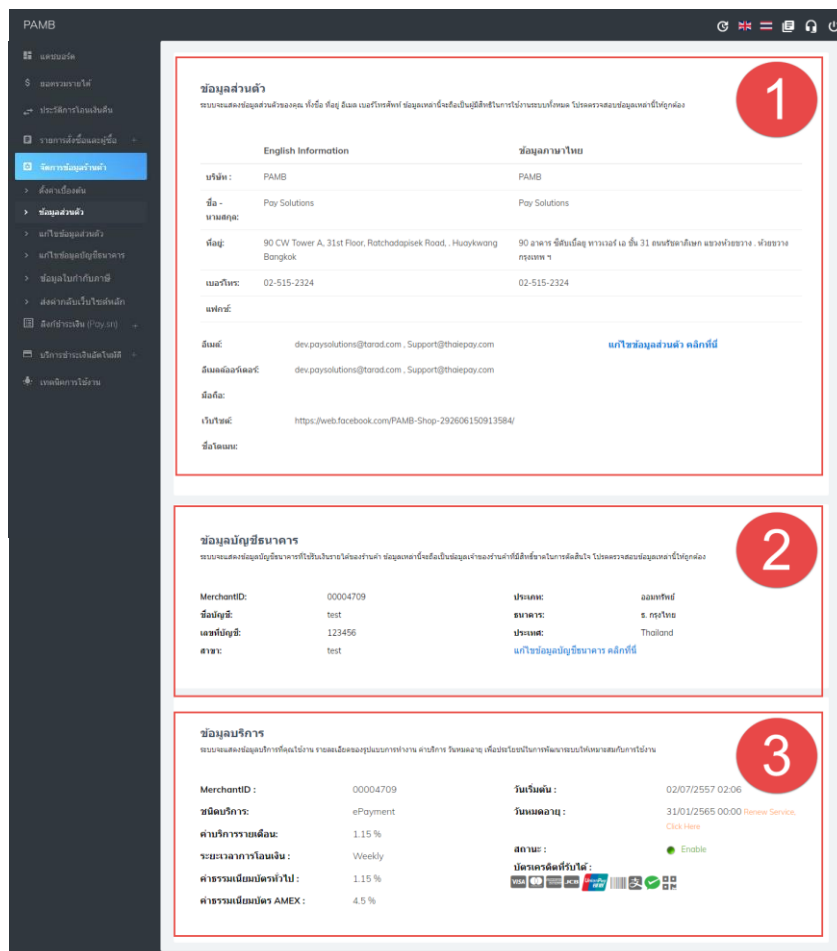


: www.paysolutions.asia

6.2 ข้อมูลส่วนตัว

ระบบจะแสดงข้อมูลส่วนตัวของคุณจากข้อมูลที่ลงทะเบียนไว้กับ PaySolutions. โดยแบ่งเป็น 3 ข้อมูลหลัก ประกอบไปด้วย

1. ข้อมูลส่วนตัว : ระบบจะแสดงข้อมูลส่วนตัวของคุณ ทั้งชื่อ ที่อยู่ อีเมล เบอร์โทรศัพท์ ข้อมูลเหล่านี้จะถือเป็นผู้มีสิทธิในการใช้งานระบบทั้งหมด โปรดตรวจสอบข้อมูลเหล่านี้ให้ถูกต้อง
2. ข้อมูลบัญชีธนาคาร : ระบบจะแสดงข้อมูลบัญชีธนาคารที่รับเงินรายได้ของร้านค้า ข้อมูลเหล่านี้จะถือเป็นข้อมูลเจ้าของร้านค้าที่มีสิทธิ์ขาดในการตัดสินใจ โปรดตรวจสอบข้อมูลเหล่านี้ให้ถูกต้อง
3. ข้อมูลบริการ : ระบบจะแสดงข้อมูลบริการที่คุณใช้งาน รายละเอียดของรูปแบบการทำงาน ค่าบริการ วันหมดอายุ เพื่อประโยชน์ในการพัฒนาระบบให้เหมาะสมกับการใช้งาน



วิดีโอสาธิตการใช้งาน : <https://youtu.be/Adi-4IWtDeY>

6.3 แก้ไขข้อมูลส่วนตัว

สามารถแก้ไขข้อมูลส่วนตัว ที่อยู่และเบอร์โทรศัพท์ติดต่อ อีเมล ของผู้ดูแลร้านค้า ได้ผ่านเมนูนี้ โดยข้อมูลประกอบไปด้วย ข้อมูลภาษาไทยและภาษาอังกฤษ รวมถึงข้อมูลเว็บไซต์หรือช่องทางการขายสินค้า ก่อน SUBMIT ควรตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล

วิดีโอสาธิตการใช้งาน : <https://youtu.be/whyGilZU0yk>

6.4 แก้ไขข้อมูลบัญชีธนาคาร

สามารถแก้ไขหมายเลขบัญชีและข้อมูลธนาคารสำหรับรับเงินรายได้ร้านค้าได้ผ่านเมนูนี้

เมื่อกรอกข้อมูลใหม่แล้ว จะต้องส่งเอกสารสำเนาสมุดบัญชีธนาคารแจ้งเจ้าหน้าที่เพื่อดำเนินการอนุมัติพร้อมตราประทับของบริษัทในกรณีรูปแบบนิติบุคคล หรือ สำเนาบัตรประชาชนพร้อมเซ็นสำเนาถูกต้องกรณีนามบุคคลธรรมดา มาทางไปรษณีย์เจ้าหน้าที่ของถึง

บริษัท เพย์ โซลูชั่น จำกัด เลขที่ 90 อาคาร ซีดับเบิลยู ทาวเวอร์ เอ ชั้น 31 แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310 โทร 02-515-2324 ,095 3722152

เพื่อเป็นการยืนยันข้อมูล การเปลี่ยนแปลงจะสำเร็จต่อเมื่อ เจ้าหน้าที่ของ Pay Solutions อนุมัติการเปลี่ยนแปลงเท่านั้น

วิดีโอสาธิตการใช้งาน : <https://youtu.be/dkg7zNR-OrU>

6.5 ข้อมูลใบกำกับภาษี

ร้านค้าสามารถกรอกข้อมูลที่อยู่ในการออกใบกำกับภาษีได้ โดยกรอกข้อมูลตามแบบฟอร์ม ก่อน SUBMIT ควรตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล

The screenshot shows a web application window titled 'PAMB'. On the left is a dark sidebar menu with various options like 'แดชบอร์ด', 'ยอดรวมรายได้', and 'จัดการข้อมูลร้านค้า'. The main content area is titled 'ที่อยู่ใบกำกับภาษี' (Tax Invoice Address) and contains a form with the following fields:

- ชื่อร้านค้า* (Shop Name): PAMB
- เลขประจำตัวผู้เสียภาษี* (Tax ID):
- สาขา* (Branch):
- ถนน* (Road):
- เบอร์โทรศัพท์ (Phone Number):
- แฟกซ์ (Fax):
- ที่อยู่* (Address): 54 MT Mansion กรุงเทพ ฯ

A blue 'ยืนยัน' (Confirm) button is located at the bottom center of the form.

วิดีโอสาธิตการใช้งาน : <https://youtu.be/8WsfreaYJBM>

6.6 ส่งค่ากลับเว็บไซต์หลัก

การส่งค่ากลับ คือ ผู้ระบบของ Pay Solutions เข้ากับเว็บไซต์ของร้านค้า เมื่อลูกค้าชำระเงินให้ร้านค้าด้วยบัตรเครดิต Pay Solutions จะส่งรายละเอียดผลการชำระเงินไปยังเว็บไซต์ของร้านค้า ซึ่งการส่งค่ากลับก็สามารถตั้งค่า URL และพารามิเตอร์ต่างๆ เพิ่มเติมได้

กำหนดข้อมูลการส่งกลับ Post Back URL และ Return URL

สถานะ: Yes No

Return URL:

Post Back URL:

พารามิเตอร์ที่เพิ่ม

merchantid cardtype (V, VISA, M, MasterCard, A, Amex, J, JCB, C, CLUP) - Internet Banking, B, BB, W, Wechatpay)

merchantid productdetail

customeremail total

พารามิเตอร์ที่เพิ่มอื่น

Name	Value
Completed	1

ทดลองส่งค่า Post Back แบบ Manual

Post Back URL:

พารามิเตอร์ที่เพิ่ม

merchantid	merchantid
customeremail	productdetail
total	cardtype
	— Not Select —

พารามิเตอร์ที่เพิ่มอื่น

Name	Value
Completed	1

1. กำหนดข้อมูลการส่งค่ากลับ POST BACK URL และ RETURN URL สามารถตั้งค่า Post Back URL และ Return URL รวมทั้งค่าพารามิเตอร์ต่างๆ ได้

ทำความเข้าใจก่อนกำหนดค่า:

Post Back URL กับ Return URL มีความแตกต่างกัน สรุปเป็นข้อๆ ดังนี้

1.Post Back URL

จะเป็นเว็บไซต์ที่ระบบจะส่งค่าไปที่ที่บัตรเครดิตชำระเงินผ่านเรียบร้อยแล้วระบบการส่งค่าจะไม่แสดงให้ผู้ถือบัตรเห็น เป็นการส่งค่าทางโปรแกรม โดยหน้าเว็บเพจ จะแสดงผลให้ผู้ถือบัตรทราบเท่านั้น ว่า บัตรผ่านหรือไม่ผ่าน

2.Return URL

จะเป็นเว็บไซต์ ที่ผู้ถือบัตร คลิกที่ลิงค์ [Return to Merchant Websites] โดยจุดประสงค์เพื่อต้องการกลับไปยังเว็บไซต์ของร้านค้า

Return URL ไม่สมควรที่จะใช้ส่งค่าพารามิเตอร์ใดๆ เด็ดขาด เพราะไม่ใช่ลูกค้าทุกคนที่จะคลิกลิงค์กลับไป ยิ่งไปกว่านั้น การส่งค่าผ่าน Return URL จะแสดงผลให้ลูกค้าเห็น ดังนั้นอาจจะทำให้ลูกค้าใช้วิธีการทางโปรแกรมมิ่ง ลัดขั้นตอนการชำระเงิน และแอบส่งค่าโดยตรงได้

2.ร้านค้าสามารถใช้ฟอร์มในหน้านี้ในการทดสอบ การส่งค่ากลับไปยัง Post Back URL เพื่อเป็นการทดสอบ หรือเพื่อเป็นการส่งค่าใหม่อีกครั้งสำหรับรายการสั่งซื้อที่รับค่า Post Back ไม่ได้ โดยคุณ สามารถกรอกค่าต่างๆ ลงไป เมื่อคลิกที่ปุ่ม Send ระบบจะส่งค่าทางโปรแกรมไปยัง Post Back URL แล้วแสดงผลเป็น Pop up ข้อความแจ้ง

- ส่งสำเร็จ : ขึ้นข้อความสีเขียว Succeed
- ส่งไม่สำเร็จ : แจ้ง Error และสาเหตุ

วิดีโอสาธิตการใช้งาน : <https://youtu.be/5b0R3kBj5E0>



7. ลิงก์ชำระเงิน (Pay.sn)

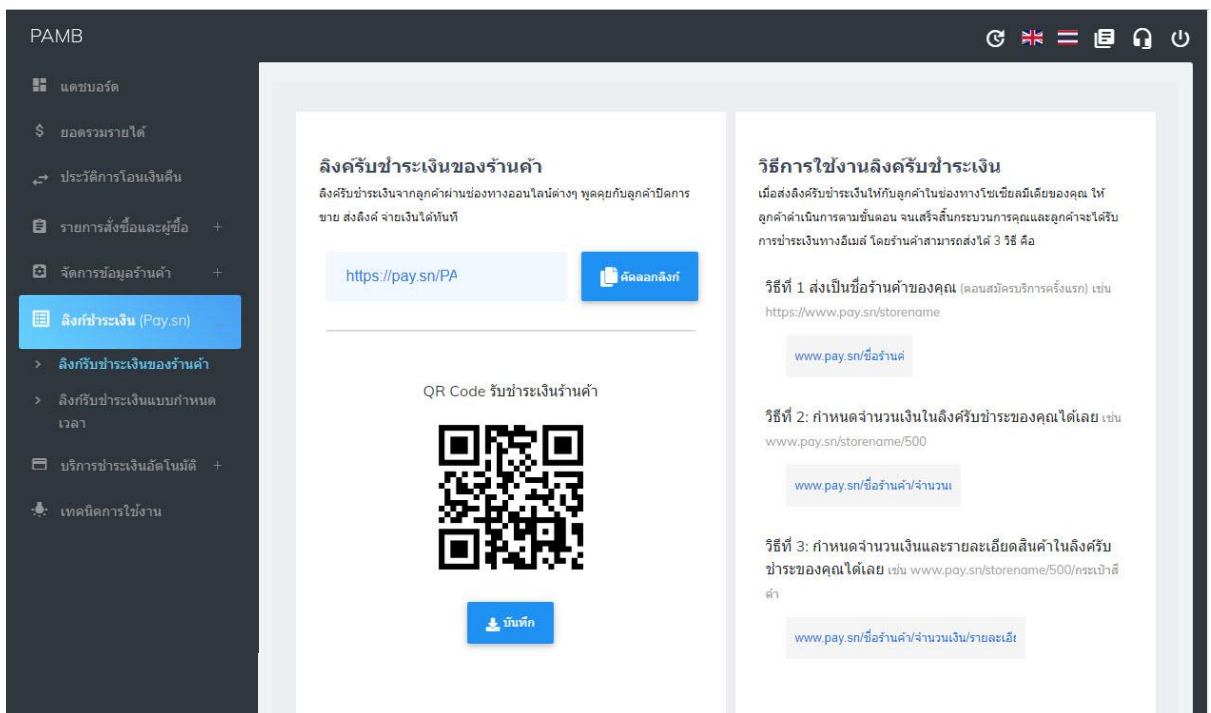
ร้านค้าสามารถสร้างลิงก์เพื่อส่งให้ลูกค้าชำระเงินได้โดยการกรอกข้อมูล ตามขั้นตอน โดยแบ่งเป็น 2 ช่องทาง ดังนี้

7.1 ลิงก์ชำระเงินของร้านค้า

ร้านค้าสามารถสร้างลิงก์การชำระเงินเพื่อส่งหาลูกค้าได้ โดยพิมพ์ในช่องแชต (Chat) หรือช่องทางที่ติดต่อซื้อขายกับลูกค้าได้ทันที โดยมีวิธีการใช้งาน 3 รูปแบบ ดังนี้

- 1.) URL ร้านค้า : ตัวอย่าง <https://pay.sn/shopname>
- 2.) กำหนดจำนวนเงินต่อจากลิงก์ข้อ1.) : ตัวอย่าง <https://pay.sn/shopname/200>
- 3.) กำหนดรายละเอียดสินค้าต่อจากลิงก์ข้อ2.) : ตัวอย่าง <https://pay.sn/shopname/200/เสื้อยืด>

แล้วส่งลิงก์ชำระเงินส่งให้ลูกค้าช่องทางกรอกข้อมูลซื้อขายต่างๆได้

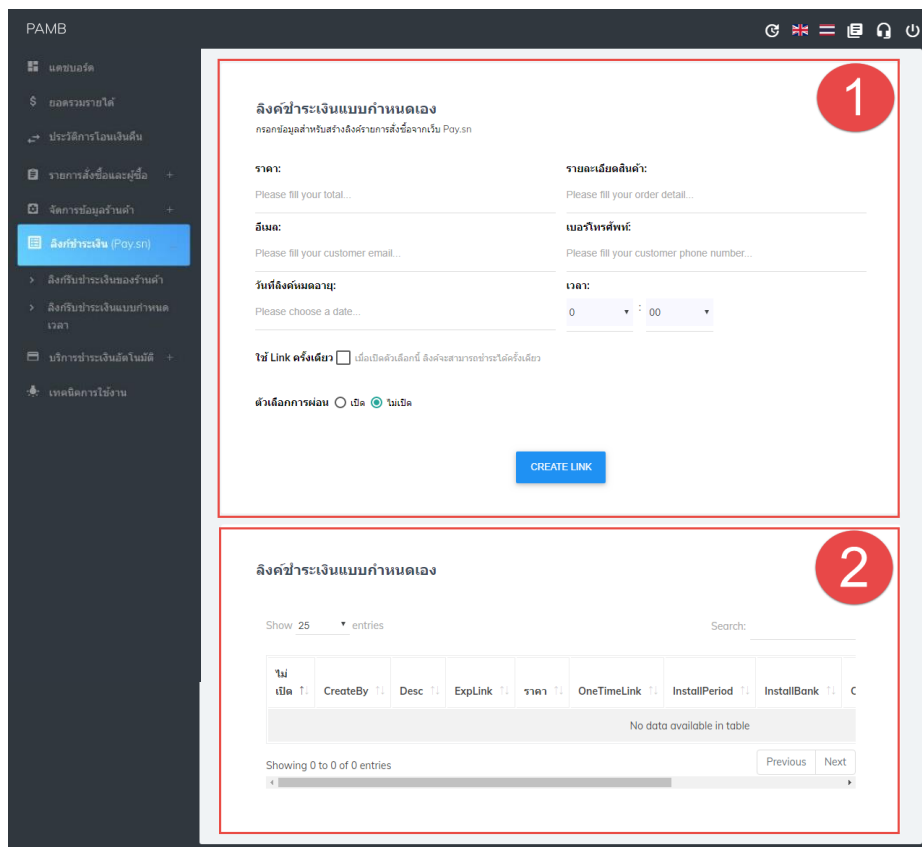


7.2 ลิงก์ชำระเงินแบบกำหนดเอง

1.ร้านค้าสามารถสร้างลิงก์การชำระเงิน โดยกรอกข้อมูลตามฟอร์มในหน้านี้ แล้วส่งลิงก์ให้ลูกค้าชำระเงินได้ทันที โดยสามารถกำหนดเงื่อนไขต่างๆได้ตามหัวข้อ อาทิ ราคา , รายละเอียดสินค้า , อีเมล , เบอร์โทรศัพท์ เป็นต้น

เมนูสำคัญ : สามารถกำหนดวันเวลาหมดอายุการใช้งานและเลือกการใช้จ่ายของลิงก์นี้ได้

2.ร้านค้าสามารถตรวจสอบประวัติย้อนหลังการสร้างลิงก์ชำระเงินได้



วิดีโอสาธิตการใช้งาน : <https://youtu.be/TUXsSTC-bBQ>

8. บริการชำระเงินอัตโนมัติ



: 02-821-6163



: @PaySolutions



: Pay Solutions



: www.paysolutions.asia

รายการชำระเงินอัตโนมัติ คือ การเรียกเก็บเงินโดยหักเงินจากบัญชีลูกค้าโดยอัตโนมัติเป็นรายเดือน เหมาะกับสินค้าบริการที่ต้องมีการเก็บยอดชำระจำนวนเงินเท่ากันทุกเดือน

8.1 สร้างรายการชำระเงินอัตโนมัติ

ระบบสามารถสร้างรายการรับชำระอัตโนมัติใหม่ โดยกรอกข้อมูลลงไปแบบฟอร์มหน้านี้ ร้านค้าต้องกรอกข้อมูลครบถ้วนและถูกต้องตามเงื่อนไขของแต่ละช่อง ทั้งนี้เพื่อความน่าเชื่อถือของร้านค้า และเป็นกรทำให้ข้อมูลที่ถูกต้องครบถ้วนแก่ลูกค้า ก่อน SUBMIT ควรตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล

สร้างรายการชำระเงินอัตโนมัติ

คุณสามารถสร้างรายการรับชำระอัตโนมัติใหม่และส่งแจ้งลูกค้าของคุณได้ด้วยการกรอกข้อมูลลงในแบบฟอร์มด้านล่างนี้ การกรอกข้อมูลจะกรอกข้อมูลให้ครบถ้วนถูกต้องเพื่อความน่าเชื่อถือของร้านค้า และเป็นการให้ข้อมูลที่ถูกต้องครบถ้วนแก่ลูกค้า

หมายเลขบัญชี (ตัวเลข 12 หลักเท่านั้นและไม่ซ้ำกัน):*

Example: 000000000001

รายละเอียดร้านค้ารับบริการ (ระบุข้อความไม่เกิน 255 ตัวอักษร):*

Example: Thailix

จำนวนเงินที่เรียกชำระต่อครั้ง (ระบุเป็นตัวเลขเท่านั้น):*

Example: 300 THB

วันที่เรียกเก็บเงินครั้งแรก (หากร้านค้าสร้างรายการเสร็จ 01.00 น. ของวัน ระบบจะคำนวณอัตโนมัติและจะทำการเรียกเก็บเงินอัตโนมัติกับลูกค้าในวันถัดไป):*

Please choose a date...

กำหนดวันที่เรียกเก็บในงวดถัดไปของทุกเดือน (เลือกได้ตั้งแต่ วันที่ 1-28 ของเดือน):*

1

จำนวนเดือนที่ต้องการเรียกเก็บเงิน (เลือกได้สูงสุดไม่เกิน 24 เดือน):*

1

ระบุชื่อของลูกค้า:*

Example: Somboon Chokdee

ระบุนามสกุลของลูกค้า:*

Example: Somboon Chokdee

อีเมลของลูกค้า:*

Example: Somboon_Chokdee@Email.com

SUBMIT

วิดีโอสาธิตการใช้งาน : <https://youtu.be/oRp7o6CdmzE>

8.2 รายการชำระเงินอัตโนมัติ

ระบบจะแสดงรายการรับชำระอัตโนมัติทั้งหมด สามารถตรวจสอบสถานะและจัดการรายการได้

1. การจัดการ ดังนี้

- Report Schedule : เพื่อเรียกดูประวัติการชำระเงินของลูกค้า
- Resent Link Registration Recurring : ส่งลิงก์ให้ลูกค้าอีกครั้งเพื่อกรอกข้อมูลชำระเงิน
- Cancel : ยกเลิกการชำระเงินอัตโนมัติสำหรับลูกค้ารายนั้นๆ

2. สถานะรายการ ดังนี้

- สถานะ Active : ได้รับการยืนยันรายการรับชำระอัตโนมัติจากลูกค้าของคุณแล้ว
- สถานะ Waiting : รอการยืนยันรายการรับชำระอัตโนมัติจากลูกค้าของคุณ
- สถานะ Cancel : รายการถูกยกเลิก เพราะลูกค้าของคุณไม่ยืนยันรายการรับชำระอัตโนมัติตามเวลาที่กำหนด

การชำระเงินอัตโนมัติ
ระบบจะแสดงรายการรับชำระอัตโนมัติทั้งหมด คุณสามารถตรวจสอบสถานะรายการที่ต้องการ ดังนี้

สถานะ Active หมายถึง ได้รับการยืนยันรายการรับชำระอัตโนมัติจากลูกค้าของคุณแล้ว
สถานะ Waiting หมายถึง รอการยืนยันรายการรับชำระอัตโนมัติจากลูกค้าของคุณ
สถานะ Cancel หมายถึง รายการถูกยกเลิก เพราะลูกค้าของคุณไม่ยืนยันรายการรับชำระอัตโนมัติตามเวลาที่กำหนด

Show 25 entries

ลำดับ	เลขที่อ้างอิง	รายชื่อสมาชิก	อีเมลสมาชิก	จำนวนเงิน	ช่วงวันที่ชำระ	รายละียด	จำนวนครั้งที่ชำระ	สถานะ	วันที่ล่าสุด	การจัดการ
1	1235678888	punna Pannanunt	punna@tarad.com	100000	5	test	10	Waiting	02/12/2563 11:55	[Icons]
2	456789037677	punna Pannanunt	punna@tarad.com	1000	5	test	8	Waiting	25/12/2563 15:10	[Icons]
3	12345678	Theerawut Rattalemsak	kon.don.ong@gmail.com	1	11	Bla 1 month	3	Waiting	01/02/2564 17:32	[Icons]
4	00009999123	Theerawut Rattalemsak	theerawut@tarad.com	1	5	Bla 1 month	1	Waiting	17/02/2564 09:43	[Icons]

Showing 1 to 4 of 4 entries

วิดีโอสาธิตการใช้งาน : <https://youtu.be/Mce-UcyKgsY>

9. ติดต่อทีมงาน

ในกรณีที่คุณต้องการเอกสาร หรือต้องการสอบถามข้อมูลต่างๆ อย่างเช่น ต้องการเปิดร้านใหม่ อัปเดตบริการ หรือเอกสารทางบัญชี รวมทั้งสอบถามปัญหาการใช้งาน สามารถติดต่อได้ผ่านช่องทางดังต่อไปนี้

ติดต่อทีมบริการลูกค้า

โทร. 02-821-6163 ต่อ 601-3

มือถือ 095-3722151, 095-3722154

LINE: [@pay.sn](#)

e-mail: support@paysolutions.asia

ติดต่อทีมขาย

โทร. 02-821-6163 ต่อ 501-3

มือถือ 095-3722152 LINE: [@PaySolutions](#)

e-mail: sales@paysolutions.asia

ติดตามข่าวสาร

Facebook: www.facebook.com/paysolutionsdotasia

Website: www.paysolutions.asia

วิดีโอการใช้งาน

รวมทุกเมนูการใช้งานระบบบริหารจัดการร้านค้า

Youtube : <https://youtube.com/playlist?list=PLAKXkk0O7cI31o5G9ck7dTy6ZeYytKcxk>



: 02-821-6163



: [@PaySolutions](#)



: [Pay Solutions](#)



: www.paysolutions.asia



“ขอขอบคุณที่ไว้ใจใช้บริการของเรา”



: 02-821-6163



: @PaySolutions



: Pay Solutions



: www.paysolutions.asia